



MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

_Ed02



Fecha	Edición	Descripción / Modificaciones
02/07/2009	00	Edición Inicial
21/12/2021	01	Nueva edición
12/08/2022	02	Nueva edición (memoria desempeño ambiental)



1. INTRODUCCIÓN

El medio ambiente y su estado de conservación es actualmente uno de los problemas con los que se enfrenta la sociedad moderna. Las Buenas Prácticas son medidas que se aplican a la empresa, técnicas de gestión o pautas de trabajo dirigidas a sensibilizar a los trabajadores y a la Dirección y fomentar un cambio de actitud y comportamiento de forma que se mejore el desempeño ambiental, y, por tanto, se disminuya el impacto de su actividad sobre el medio. Se

mejora asimismo la calidad del servicio y la competitividad. Además, las mejoras ambientales no suponen necesariamente un gasto añadido, sino que con frecuencia son soluciones sencillas que, por el contrario, contribuyen al ahorro y reducen costes.



Como consecuencia de todo esto se decidió por la implantación de un sistema de gestión de calidad basado en la norma ISO 9001 y un sistema de gestión ambiental

basado en la ISO 14001.

El presente código de buenas prácticas ambientales está orientado a todo el personal que trabaja para o en nuestro nombre.

Con el fin de minimizar el impacto negativo que producen nuestros procesos y servicios se dan a conocer unas sencillas prácticas que con ayuda e implicación de todo el personal que accede las instalaciones sea propio o contratado por los clientes para tareas establecidas, nos permitirán reducir los trastornos ambientales que se generan como consecuencia de nuestras actividades.

Generar conocimientos y brindar herramientas para conseguir cambios de hábitos, contribuye a construir entornos laborales más amigables con su ambiente, a través de un eficiente uso racional de los recursos naturales, el cuidado del agua, el ahorro energético, la reducción de emisiones atmosféricas de gases de vehículos, minimizar el nivel de contaminación acústica y la realización de una correcta disposición de los residuos en la obra, favoreciendo así a la preservación del medio ambiente.



2. BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN LA GESTIÓN DE LAS INSTALACIONES Y SERVICIOS ESPECÍFICOS

A) OFICINAS

Las oficinas son una fuente de consumo de recursos naturales y generan una tipología concreta de residuos. Conviene adoptar medidas prácticas y sencillas que permitan minimizar estos aspectos.

1. En el caso de los residuos:

- Depositar cada tipo de residuo en su contenedor correspondiente.
- Existen residuos de gestión especial y que están asociados a sistemas integrados de gestión tales como pilas, pequeñas baterías, tubos fluorescentes, cartuchos de impresora y tóner.
- Utilizar pilas recargables o en su defecto pilas alcalinas, puesto que poseen una mayor vida útil.
- No retirar el tóner cuando se den las primeras señales de agotamiento, mover, agitar y volver a colocar.

2. En el caso del papel:

- Intentar reutilizar para borradores o fax el papel utilizado por una sola cara.
- Emplear papel reciclado y de menor gramaje siempre que sea posible.
- Evitar los excedentes de fotocopias, de folletos publicitarios y notas informativas.
- Utilización de la comunicación informática para reducir el uso de las impresoras y faxes.
- Utilización de la “vista previa” antes de la impresión para evitar errores.
- Impresión en calidad borrador para evitar el dispendio de tinta.

3. En el caso de material:

- Compra de productos reciclados siempre que sea posible (papel, cartuchos de tinta, etc.).
- Utilizar hasta agotar los materiales de trabajo: lapiceros, gomas, block de notas, rotuladores, etc.
- Reutilizar los residuos generados de los recursos ya utilizados para darles usos alternativos (cajas, carpetas, etc.).
- Usar productos que no necesiten baterías o pilas, como, por ejemplo: calculadoras solares.
- Elegir productos con embalajes mínimos para reducir la generación de residuos.



¿Sabías que cada 10 contenedores de papel para reciclar se evitará la tala de 1 árbol, el consumo de 250 litros de petróleo o la contaminación de 25000 litros de agua?



4. Gestión y utilización de plásticos:

- Depositar los vasos y las botellas de plástico utilizados en los contenedores adecuados, evitando que se mezclen con otros residuos.
- Utilizar vasos de cristal en lugar de vasos de plástico.
- Reutilizar los envases de plástico.



5. Limpieza de la oficina:

- Utilizar productos de limpieza que no sean agresivos con el medio ambiente, evitar el uso de sustancias que contengan fosfatos o cloro.
- Seguir las instrucciones del fabricante en el relativo a dosificación.
- Usar productos cuyos envases sean reciclables.
- No utilizar disolventes o productos catalogados como potencialmente peligrosos.
- Utilizar el material agotando su vida útil al máximo de sus posibilidades.

6. Consumo de energía eléctrica en la oficina:

- Asegurar el apagado de las luces y de todos los dispositivos eléctricos una vez acabada la jornada laboral en la oficina.
- Utilizar equipos con mejor rendimiento energético (clase A, excelente rendimiento con menor consumo).
- Evitar pérdidas de temperatura cerrando puertas y ventanas.
- Usar dispositivos en los rangos de excelente confort (19°C en invierno y 27°C en verano). En verano un grado menos incrementa el consumo de energía en un 8% y un grado más en invierno un 10% más de energía.
- Sustituir las antiguas lámparas fluorescentes por sistemas basados en led (ahorran incluso un 50% y duran 8 veces más).





7. Emisiones atmosféricas de gases de vehículos:

- Para minimizar las emisiones de gases, se debe realizar una conducción eficiente: marchas largas y bajas revoluciones (si es posible), mantener la velocidad lo más uniforme posible, frenar de forma suave y progresiva, apagar el motor en paradas prolongadas de más de 60" ...
- Uso del coche compartido (si es posible).
- Todos los vehículos utilizados deberán disponer de la ITV en vigor.

8. Ruido

- Si bien la nuestra no es una actividad especialmente "ruidosa", es necesario que intentemos minimizar el nivel de contaminación acústica que se percibe.

Si se producen actividades que generen ruido se deben ejecutar siempre en horario diurno y lo más cercano posible al mediodía, especialmente si trabajamos en zonas de alta sensibilidad acústica (áreas sanitarias, docentes, culturales y espacios protegidos) o de moderada sensibilidad acústica (viviendas, hoteles y zonas de especial protección como los centros históricos).

Un correcto mantenimiento preventivo de la maquinaria utilizada (equipos a motor y vehículos) también nos ayudará de forma importante a minimizar el nivel de contaminación acústica.



¿Sabías que las lámparas led consumen un 50% menos que las fluorescentes?

B) OBRAS

1. Código de colores:

Código internacional de colores para clasificación de residuos

1	Rojo	RIESGO BIOLÓGICO
2	Naranja	ORGÁNICOS
3	Amarillo	PLÁSTICOS Y LATAS
4	Verde	VIDRIO
5	Azul	PAPEL Y CARTÓN
6	Violeta	BATERIAS Y AEROSOL

- El código de colores facilita la clasificación de RPs-RNPs en la fuente y permite a todo el personal identificar y asociar los tipos de residuos. Además, se favorece la organización de los contenedores o envases utilizados para el acopio temporal.

Este método evita que se contaminen los residuos aprovechables facilitando el reciclaje y reduciendo la extracción de nuevas materias primas para materiales de construcción.

2. Acopio de residuos peligrosos:



- o Teniendo en cuenta el manejo especial que se le debe dar a los materiales y residuos con características de peligrosidad, resulta fundamental contar un espacio para el acopio temporal que cuente con los parámetros y adecuaciones que eviten cualquier tipo de contaminación ambiental y/o perjuicios a la salud humana.

3. Señalización visible de los acopios de RPs-RNPs:



- o La señalización visible para los acopios de RPs-RNPs, permite que el personal en obra diferencie los tipos de residuos y realice la separación y clasificación en la fuente como corresponde.

Esta medida facilita el reciclaje de los residuos de obra y evita la contaminación de otros

residuos aprovechables.

4. Vehículos autorizados:



- Trabajar con vehículos **autorizados por las entidades ambientales, permite garantizar que el cargue, transporte y disposición** de RPs-RNPs se realiza conforme a lo establecido en la normatividad ambiental vigente, contribuyendo con la mitigación y prevención del impacto ambiental.

5. Charlas y capacitación al personal:



- Involucrar al personal de obra en los temas ambientales permite generar conciencia respecto a las actividades realizadas y el perjuicio al ambiente por la forma en la que se realizan, por lo que las charlas y capacitaciones ambientales reducen el impacto



ambiental generado de las actividades propias de los proyectos de construcción.

6. Emisiones atmosféricas de gases de vehículos:

- Para minimizar las emisiones de gases, se debe realizar una conducción eficiente: marchas largas y bajas revoluciones (si es posible), mantener la velocidad lo más uniforme posible, frenar de forma suave y progresiva, apagar el motor en paradas prolongadas de más de 60" ...
- Uso del coche compartido (si es posible).
- Todos los vehículos utilizados deberán disponer de la ITV en vigor.

7. Ruido:

- Si bien la nuestra no es una actividad especialmente “ruidosa”, es necesario que intentemos minimizar el nivel de contaminación acústica que se percibe.

Si se producen actividades que generen ruido se deben ejecutar siempre en horario diurno y lo más cercano posible al mediodía, especialmente si trabajamos en zonas de alta sensibilidad acústica (áreas sanitarias, docentes, culturales y espacios protegidos) o de moderada sensibilidad acústica (viviendas, hoteles y zonas de especial protección como los centros históricos).

Un correcto mantenimiento preventivo de la maquinaria utilizada (equipos a motor y vehículos) también nos ayudará de forma importante a minimizar el nivel de contaminación acústica.



8. Memoria de desempeño ambiental (2022):

INDICADORES DIMENSIÓN AMBIENTAL	2020	2021	2022
Papel (nº unid)	64.000,00	48.000,00	56.500,00
Agua (m³)	87,75	182,97	76,77
Luz (Kw h)	23.280,00	16.993,00	16.301,00
Combustible (L)	24.659,00	10.484,00	28.898
Cartón (kg)	18,00	10,50	11,50
Pilas (kg)	0,15	0,10	0,10
RSU (kg)	7,00	7,00	9,00
Tóner (unid)	47,00	12	19
Envases contaminados (kg)	236,00	--	--
Plásticos (kg)	2,50	3,00	3,50
Aerosoles contaminados (kg)	72,00	--	--
Residuos mezclados construcción (m³/nº obra)	0	--	--
Mezclas industriales valorizables (Tn/ nº de obra)	5,36	--	--
Absorbentes contaminados (kg/nº de obra)	457,00	--	--
Tierras contaminadas (kg/nº obra)	257,00	--	--
Aceites minerales (kg/nº obra)	100,00	--	--
Filtros (kg/nº obra)	100,00	--	--
Residuos pintura (kg/nº obra)	300,00	--	--
Aceites hidráulicos no colorados (kg/nº obra)	100,00	--	--
Líquidos de limpieza	--	--	--

Tendencias Resultados años anteriores				2019	2020	2021	2022
REVISIÓN Y MEJORA CONTINUA	Nº Total de MW instalados y Equivalencia a Toneladas de CO2 que se dejan de emitir a la atmósfera	Incremento anual del 5%	ANUAL	203,18%	-19,66%	58,95%	-57,29%

El objetivo de la Política de Medio Ambiente de TECNORENOVA es consolidar esta realidad, mejorando siempre el producto y la atención a los requerimientos de nuestros clientes, teniendo en cuenta el respeto al Medio Ambiente. Por ello, la Dirección de la empresa fijará periódicamente y por escrito, unos OBJETIVOS DE MEDIO AMBIENTE cuantificables y previsiblemente alcanzables, que servirán para definir la dirección en la que se deben orientar los esfuerzos de la Organización a fin de lograr la plena satisfacción de nuestros clientes.

Objetivo 2023: Cálculo de huella de carbono Alcance 1+2



La Dirección de TECNORENOVA establece las siguientes directrices generales para la consecución de sus Objetivos de Medio Ambiente, y que constituyen su Política de Medio Ambiente:

- ✓ Lograr plena satisfacción de nuestros clientes, proporcionándoles servicios acordes con los requisitos, necesidades, expectativas y especificaciones establecidas, incluyendo las normas o legislación vigente.
- ✓ Establecimiento de una sistemática documentada (o normalización) para asegurar la calidad de los servicios y el respeto hacia el medio ambiente durante su ejecución.
- ✓ Compromiso permanente e implantación en TECNORENOVA de la mejora continua y prevención de la contaminación como norma conducta.
- ✓ Compromiso permanente del cumplimiento de la legislación y normativa ambiental a todos los niveles.
- ✓ Integración de factores ambientales en la planificación de nuevos procesos y en la modificación de los ya existentes.
- ✓ Compromiso del cumplimiento de los requisitos que TECNORENOVA suscriba con las partes interesadas.
- ✓ La formación continua del personal de la organización de acuerdo con su actividad respectiva, facilitando los conocimientos necesarios para que puedan desarrollar su actividad con el máximo respeto por el entorno y enfocada a la satisfacción de las necesidades de los clientes y del conjunto de los departamentos de la organización.
- ✓ Aplicación de los conocimientos técnicos y científicos para la minimización del impacto ambiental en el diseño de procesos y servicios, tratando de conseguir la mejora continua de la calidad ambiental.
- ✓ Llevar a cabo buenas prácticas para minimizar la producción de residuos, maximizando su reciclaje, recuperación y reutilización

Realizado / Revisado por: Responsable HSE (Marcos Casal Leal)	Aprobado por: Dirección (Alberto Román Prieto)